

Jacquet Clea
444 Chemin neuf
74160 Neydens

CEGREEN
8 Rue Duquesne
69006 LYON

Lyon, 21 juillet 2022

Objet : Lettre de recommandation.

Madame, Monsieur,

Madame Clea JACQUET travaille actuellement dans mon entreprise, CEGREEN sur une période de 10 mois du 28 octobre 2021 au 31 août 2022. Dans laquelle elle occupe un poste d'alternante.

Durant cette période, elle a effectué des missions de gestion des réseaux sociaux et du site internet, la création de supports publicitaires ainsi que la mise en place de fichiers clients. Elle a également assurée la réalisation de différentes tâches administratives.

Pendant tout le temps qu'elle a passé chez nous, Madame JACQUET a pu faire preuve d'une excellente intégration au sein de l'équipe, d'un sens aiguisé de l'observation et de l'anticipation, d'une grande créativité et d'une très bonne capacité d'adaptation aux diverses tâches qui lui ont été confiées.

Elle a donc su acquérir les diverses compétences requises.

Je me tiens à votre disposition pour toute demande d'informations complémentaires concernant Madame JACQUET.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes sincères salutations.

CHOUKROUN Michaël

